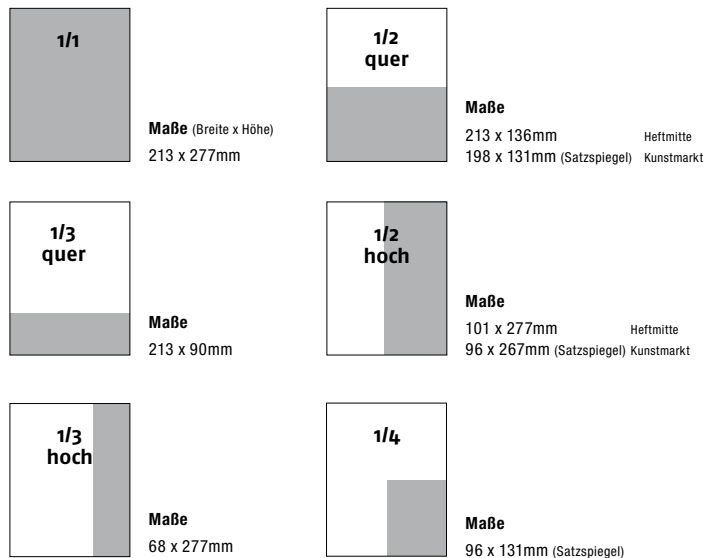


Hinweise zur Gestaltung und Abgabe der Druckunterlagen

1) Formate



2) Colormangement, Digital-Proofs

Bitte verwenden Sie für Inhaltsseiten das Profil ISOcoated_v2_300 (ECI) und für Umschlagseiten das Profil ISOcoated_v2 (ECI). Die Profile stehen unter www.eci.org als „ECI-OFFSET- 2009“-Paket zum Download zur Verfügung. Sonderfarben werden aus der Vierfarbskala aufgebaut. Proofs müssen gemäß ISO 12647-2 bzw. aktuellem Medienstandard Druck und von den mitgelieferten Daten im entsprechenden Monopol-Farbraum erstellt sein und außerhalb des Motivs einen Ugra/Fogra Medienkeil v2 bzw. v3 sowie die Ausgabeparameter-Informationen enthalten. Geringe Farb-/Tonwertabweichungen sind durch das Druckverfahren bedingt und kein Reklamationsgrund.

3) Druckdaten, Dateiformate, offene Dateien, Setzen von Anzeigen

Die Motive werden grundsätzlich gedruckt wie geliefert. Reklamationen auf Grund nicht korrekter Druckunterlagen können in der Regel vom Verlag nicht anerkannt werden. Alle im Dokument verwendeten Schriften (Fonts) und Symbole (z. B. €-Zeichen) sind einzubinden. Bevorzugt wird die Anlieferung von **PDF/X1a-Dateien (Version 1.3)**. **Offene Datenformate** können aus QuarkX-Press, Adobe InDesign, Adobe Illustrator oder FreeHand in der jeweils aktuellen Version verarbeitet werden. Alle im Dokument verwendeten Bilder, Logos, Schriften mit Sonderzeichen etc. sind im benutzten Format mitzuliefern, Schriften bitte komprimieren (.zip/.sit). **Andere Datei-Formate** können nur als Vorlage akzeptiert werden, die entstehenden Kosten für das Setzen der Anzeige werden in Rechnung gestellt.

Achtung! Bitte berücksichtigen Sie bei der Erstellung und Anlieferung der Druckunterlage auch:

- keine Sonderfarben oder RGB-Farben verwenden
- schwarze Schrift und schwarze Logos müssen überdrucken
- die Trimbox (definiert das Endformat) muss im PDF/X-3 enthalten sein
- weiße Elemente müssen ausgespart werden (Schrift und Logos)

4) Datenanlieferung:

- per CD/DVD (keine PC-Dokumente), inkl. Referenzproof
- per E-Mail mit eindeutiger Betreffzeile (Titel der Anzeige und Erscheinungsdatum)

Für notwendige Korrekturen nach Zusendung der Druckunterlagen müssen wir je Korrektur 50,- EUR (zzgl. USt) berechnen.

Sollten Sie Hilfe bei der Umsetzung von druckfertigen Anzeigen benötigen, steht unsere Litho zu einem Preis von 120 EUR (zzgl. USt) je Stunde zur Verfügung.

Sie erreichen die Litho für Rückfragen unter der Telefonnummer:
+49 (0) 58 31 / 23 161

Anlieferung der Druckunterlagen

Bitte senden Sie Ihre Druckunterlagen
direkt per E-Mail an:
monopol@neef-stumme.de

Alternativ per Post an:
Neef + Stumme
Holger Mahnke
Schillerstraße 2
D-29378 Wittingen

Sonderwerbformen

Beilagen

Beilagen sind der Zeitschrift lose beigelegte Drucksachen.
Format: min. 105 x 148 mm, max. 205 x 260 mm*

Einhefter

Einhefter sind fest in die Zeitschrift eingebundene Drucksachen,
Format: 220 x 280 mm + 4 mm Beschnittzugabe*

Beikleber/Tip-on-Card

Beikleber sind Postkarten oder andere rechteckige Drucksachen,
die auf eine Basisanzeige aufgeklebt werden*

* Technische Details und weitere Formate auf Anfrage.

Technische Angaben

Format: 213 x 277 mm, Klebebindung

Satzspiegel: 198 x 267mm

Beschnittzugabe: 4mm an allen Seiten

Inhalt: Rollenoffset, Euroskala

Umschlag: Bogenoffset, Euroskala

Raster: 70er Raster

Auflösung: mind. 300 dpi auf Originalgröße

Gesamtfarbauftrag: max. 300 %, keine Sonderfarben

Beilagenhinweis

Zur Prüfung der technischen Verwendbarkeit der Beilage benötigen wir vorab 5 Muster, ggfs. Weißmuster + PDF.

Beilagen müssen auf Paletten angeliefert werden, einheitlich verschränkt, in handlichen getrennten Lagen mit Griffhöhen zwischen 10-15cm, nicht in Kartons oder eingeschweißt.

Der Palettenszettel sollte enthalten:

- Inserent, Monopol-Ausgabe per Monat/Jahr (zB.: 02/2010)
- Anzahl der Paletten
- Paletten-Nr.
- Werden Booklets oder ähnliche gebundene Produkte angeliefert, sollte der Umschlag eine deutlich festere Grammaturl aufweisen als der Inhalt. Die Beilage muss an einer langen Kante geschlossen sein.
- Adresszusatz Werk II in Lieferanschrift